

# Comune di SAN VITO DI LEGUZZANO



Provincia di Vicenza  
Piazza G. Marconi, 7 – 36030 Tel. 0445/673.072 – fax 0445/512254 - p.i. 00283120244  
posta certificata: [sanvitodileguzzano.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:sanvitodileguzzano.vi@cert.ip-veneto.net)  
sito internet: [www.comune.sanvitodileguzzano.vi.it](http://www.comune.sanvitodileguzzano.vi.it)

UFFICIO TECNICO

## AVVISO D'ASTA PUBBLICA

**PER L'ALIENAZIONE DELL'EDIFICIO DELLE "EX SCUOLE MEDIE" SITO IN VIA CHIESA, 54, IDENTIFICATO AL CATASTO URBANO AL FOGLIO 5 M.N. 450 DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI SAN VITO DI LEGUZZANO**

**Termini di presentazione dell'offerta: entro le ore 12:00 del giorno 11/05/2026**

In esecuzione:

- della deliberazione di Consiglio Comunale n.7 del 31.03.2026, Piano triennale delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari - triennio 2026-2028 - approvazione variante n.1, con la quale è stato approvato l'aggiornamento del "Piano triennale delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2026-28" con l'inserimento dell'immobile oggetto del presente bando;
- della determinazione del Responsabile dell'Ufficio Tecnico n. 93 del 02/04/2026 d'indizione del presente avviso,

### SI RENDE NOTO

che il giorno **12/05/2026**, alle ore **12:00**, nella sede municipale di Piazza G. Marconi n. 7, avrà luogo l'asta pubblica, ad unico incanto definitivo, con le modalità di cui all'art. 73, lett. c) e 76 del R.D. 23.05.1924 n. 827, per l'alienazione dell'immobile "Ex scuole medie" sito in via Chiesa, 54, Foglio 5 e m.n. 450.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che avrà presentato la migliore offerta in aumento (secondo i criteri esplicitati al paragrafo "A. MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELL'ASTA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE"), rispetto al valore posto a base d'asta di seguito indicato.

### VALORE A BASE D'ASTA

Prezzo di riferimento a base d'asta € 170.000,00 (euro centosettantamila/00) a corpo.

Tale importo è da intendersi al netto di imposte e qualsiasi altri ulteriori oneri e spese di legge.

Non sono ammesse, pena l'esclusione, offerte pari o a ribasso, in variante, indeterminate, condizionate, parziali, plurime.

## **TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Per partecipare alla gara i concorrenti devono far pervenire, mediante consegna a mano o a mezzo del servizio postale, pubblico o privato, **a pena di esclusione**, al Comune di San Vito di Leguzzano, piazza G. Marconi, 7, Ufficio Protocollo, **entro le ore 12:00 del giorno 11/05/2026** un plico chiuso, debitamente firmato sui lembi di chiusura, con la seguente dicitura "NON APRIRE - Offerta per la gara per l'alienazione delle ex Scuole medie di via Chiesa" e il nominativo, indirizzo, numero di telefono del mittente.

L'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo del Comune di San Vito di Leguzzano è:

lunedì, martedì, giovedì, venerdì dalle ore 10 alle ore 13  
il mercoledì dalle ore 16 alle ore 18.

Qualora il plico esterno non fosse correttamente sigillato e controfirmato sui lembi, l'offerta verrà esclusa.

Tale plico dovrà contenere **due buste, la cui mancanza sarà pena di esclusione**, come meglio di seguito indicate ai punti 1) "PRIMA BUSTA", 2) "SECONDA BUSTA", anch'esse chiuse e idoneamente sigillate come sopra descritto.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del concorrente nel caso, per qualsiasi motivo, non venga effettuato entro il termine suddetto all'indirizzo sopraindicato.

Nel caso di presentazione di due offerte da parte dello stesso soggetto, sarà presa in considerazione l'ultima pervenuta in ordine di tempo, come risulta dal protocollo dell'Ente.

Oltre il termine fissato per la presentazione del plico, non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte trasmesse per telegramma, telefax, posta elettronica e posta elettronica certificata.

1) La **PRIMA BUSTA**, con la dicitura «*Offerta per asta pubblica: alienazione ex scuole medie di via Chiesa - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA*» scritta all'esterno della stessa, dovrà contenere:

**a) Istanza di ammissione alla gara**, redatta utilizzando preferibilmente l'apposito modulo **allegato 1** al presente avviso d'asta, contenente le generalità complete e la relativa qualifica del firmatario dell'istanza (persona fisica o titolare o rappresentante legale del concorrente) con l'indicazione di cognome e nome, luogo e la data di nascita, residenza, codice fiscale, n. telefonico, indirizzo posta elettronica ed estremi di identificazione del concorrente stesso (per le imprese individuali, società o enti di qualsiasi tipo, indicare denominazione o ragione sociale, sede legale, codice fiscale e partita IVA, n. telefono, indirizzo posta elettronica, indirizzo posta elettronica certificata).

Detta istanza dovrà contenere un'unica dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma leggibile dalla persona fisica o titolare o rappresentante legale del concorrente ed essere presentata unitamente a fotocopia di

un documento di identità del firmatario in corso di validità, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000 (in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione), attestante:

- a) *(solo per le persone fisiche)*: lo stato civile e, se coniugato, il relativo regime patrimoniale (nel caso di soggetto in regime di comunione dei beni, troveranno applicazione le disposizioni di cui alla Legge 19/5/1975, n. 15);
- b) *(solo per impresa individuale, società o ente iscritti nel Registro Imprese)*: che il concorrente è iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura o analogo registro professionale dello Stato di appartenenza, con indicazione del relativo numero di iscrizione, forma giuridica e oggetto sociale o attività, *ovvero, in alternativa*, è possibile presentare il certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. (in originale o copia conforme) di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- c) *(solo per società o ente non iscritti nel Registro Imprese)*: i nominativi ed i relativi dati (data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale) delle persone designate a rappresentare ed impegnare legalmente la società/ente, nonché indicazione dei poteri rappresentativi e gli estremi dell'atto dal quale provengono;
- d) di avere, in qualità di firmatario dell'istanza di ammissione, la piena capacità legale, di non essere stato interdetto, inabilitato o fallito e che non sono in corso procedure per nessuno di tali stati;
- e) che non è stata pronunciata a carico del concorrente una condanna passata in giudicato per un reato relativo alla condotta professionale o per delitti finanziari o altri reati che comunque determinano l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione e che tali situazioni non si sono verificate per gli eventuali amministratori e soci muniti di poteri di rappresentanza;
- f) *(solo per impresa individuale, società o ente)* che il concorrente non si trova, e che non si è trovato nell'ultimo quinquennio, in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, cessazione di attività o di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui è stabilito, ovvero non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, oppure non versi in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- g) di aver preso conoscenza dello stato di fatto e di diritto in cui si trova l'immobile nel suo complesso e valore, nonché di ogni altra condizione che può aver influito nella formulazione dell'offerta e di accettare le condizioni riportate nel presente avviso d'asta, liberando questa Amministrazione da ogni onere e responsabilità anche future.
- h) che non è stata pronunciata a carico del concorrente una condanna passata in giudicato per un reato relativo alla condotta professionale o per delitti finanziari o altri reati che comunque determinano l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione e che tali situazioni non si sono verificate per gli eventuali amministratori e soci muniti di poteri di rappresentanza;
- i) *(solo per impresa individuale, società o ente)* che il concorrente non si trova, e che non si è trovato nell'ultimo quinquennio, in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, cessazione di attività o di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui è stabilito, ovvero non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, oppure non versi in stato di sospensione dell'attività commerciale;

j) di aver preso conoscenza dello stato di fatto e di diritto in cui si trova l'immobile nel suo complesso e valore, nonché di ogni altra condizione che può aver influito nella formulazione dell'offerta e di accettare le condizioni riportate nel presente avviso d'asta, liberando questa Amministrazione da ogni onere e responsabilità anche future.

2) La **SECONDA BUSTA**, con la dicitura « *Offerta per asta pubblica: alienazione ex scuole medie di via Chiesa – OFFERTA ECONOMICA*» scritta all'esterno della stessa, conterrà l'offerta economica medesima redatta in competente bollo (in caso di non applicazione della marca da bollo, la relativa dichiarazione sarà regolarizzata d'ufficio presso l'ufficio del registro competente, con spese a totale carico della ditta offerente), utilizzando il modello conforme all'**Allegato 2**, sottoscritta dal concorrente o dal legale rappresentante dell'impresa.

La mancanza del modulo "offerta economica" o dell'indicazione del prezzo offerto (sia in cifre che in lettere) e/o della sottoscrizione in originale non sono sanabili.

La presenza di abrasioni o correzioni non sottoscritte dal firmatario nell'indicazione del prezzo offerto comporterà l'esclusione dall'asta.

Saranno escluse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o incompleto.

Qualora vi sia discordanza fra quanto indicato in cifre e quanto in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 72 del R.D. n. 827/1924.

In caso di parità di offerte si procederà, a norma dell'art. 77 del R.D. 23.05.1924, n. 827, ad una licitazione tra gli stessi offerenti. Ove nessuno di coloro che fecero offerte uguali sia presente, o i presenti non vogliono migliorare l'offerta, si procederà a sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ammessa e ritenuta conveniente a giudizio insindacabile dell'Amministrazione.

L'istanza di ammissione di cui al punto 1) e l'offerta di cui al punto 2) dovranno essere sottoscritte dalla stessa persona che dovrà essere:

- una persona fisica che intende diventare essa stessa proprietaria del bene o che agisce in nome e per conto di terzi con procura speciale;
- il titolare di una impresa individuale che intende diventare essa stessa proprietaria del bene o che agisce in nome e per conto di terzi con procura speciale;
- il legale rappresentante di società o enti i quali intendono divenire essi stessi proprietari del bene o che agiscono in nome e per conto di terzi con procura speciale;

**Non sono ammesse** offerte per conto di persona da nominare, né la cessione dell'aggiudicazione, pena l'esclusione. Sono ammesse offerte: per procura speciale, che dovrà essere fatta per atto pubblico o per scrittura privata, con firma autenticata da notaio, pena l'esclusione dalla gara; la procura, esibita in originale o copia autenticata, deve essere allegata all'istanza di ammissione, in questo caso l'offerta e l'aggiudicazione si intendono fatte a nome e per conto del mandante; congiunte: nel caso in cui più persone

fisiche o giuridiche intendano partecipare alla gara congiuntamente, l'alienazione avverrà in comunione indivisa a favore degli aggiudicatari: l'istanza di ammissione di cui al punto 1) "PRIMA BUSTA" deve essere compilata e sottoscritta da ciascun partecipante in forma congiunta (utilizzando preferibilmente il modulo allegato al presente avviso d'asta); l'offerta economica di cui al punto 2) "SECONDA BUSTA" deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i partecipanti; deve essere presentata la dichiarazione sottoscritta da tutti i partecipanti in forma congiunta, contenente: la specificazione che la partecipazione all'asta viene richiesta congiuntamente; l'impegno, in caso di aggiudicazione, al pieno e incondizionato rispetto in via solidale tra tutti i partecipanti, delle condizioni contenute nell'avviso d'asta.

## **A. MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELL'ASTA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'asta pubblica sarà presieduta dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico che procederà all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti e alla verifica della documentazione di cui ai precedenti punti 1) "PRIMA BUSTA" e, successivamente, all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica di cui al precedente punto 2) "SECONDA BUSTA", presentate dai concorrenti ammessi, che verranno lette a voce alta.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente maggiore.

Sono ammessi alla seduta pubblica gli offerenti o loro procuratori, i legali rappresentanti delle società partecipanti o, in alternativa, persone munite di specifica delega conferita dai rispettivi rappresentanti legali, ovvero le persone fisiche che abbiano fatto richiesta di partecipare all'asta.

Il verbale di aggiudicazione in via provvisoria sarà obbligatorio per l'aggiudicatario a tutti gli effetti di legge, mentre per l'Amministrazione lo diverrà dopo che sia intervenuto il provvedimento di approvazione, previa positiva verifica nei confronti dell'aggiudicatario della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione mediante l'acquisizione del certificato generale del Casellario Giudiziale e dell'eventuale ulteriore documentazione ritenuta necessaria dall'Ente.

La commissione di gara si riserva in ogni caso la facoltà di sospendere, in qualsiasi momento, la seduta suddetta, rinviandola a nuova data da fissare nel corso della seduta stessa, per eventuali verifiche che richiedessero tempi e modi non esperibili nella seduta medesima. Eventuali contestazioni o controversie che dovessero sorgere durante la gara, saranno risolte con decisione del Presidente della gara. Al termine delle operazioni di gara, la Commissione pronuncerà l'aggiudicazione provvisoria.

### **Modalità di pagamento**

Il prezzo di acquisto dell'immobile, coincidente con il prezzo offerto dall'aggiudicatario, dovrà essere corrisposto, entro la data di stipula del contratto di compravendita, in una unica soluzione mediante versamento da eseguirsi presso la tesoreria comunale.

## **B. INFORMAZIONI, DOCUMENTAZIONE E SOPRALLUOGHI**

Gli interessati possono assumere ogni ulteriore informazione rivolgendosi all'Ufficio Tecnico, tel. 0445 671642 e-mail tecnico@comune.sanvitodileguzzano.vi.it, entro l'ultimo giorno lavorativo precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte.

Eventuali sopralluoghi presso gli immobili, qualora richiesti dai concorrenti interessati a partecipare all'asta, avverranno previo appuntamento telefonico al numero sopraindicato e comunque entro e non oltre il giorno precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte.

### **C. DISPOSIZIONI FINALI**

Si procederà all'aggiudicazione dell'asta anche in presenza di una sola offerta purché sia valida e superiore all'importo a base d'asta.

Il contratto verrà stipulato nella forma dell'atto pubblico amministrativo e rogato dal Segretario Comunale o da notaio di fiducia dell'aggiudicatario. Tutte le spese inerenti e conseguenti il contratto sono a carico dell'acquirente.

In caso di mancanza, da parte dell'aggiudicatario, del pagamento nei modi stabiliti con il presente avviso d'asta o di suo rifiuto di procedere alla stipula del contratto di compravendita nei termini stabiliti, l'aggiudicazione verrà revocata senza alcuna ulteriore formalità e la cauzione provvisoria sarà incamerata dall'Amministrazione Comunale, a titolo di penale, per danni precontrattuali arrecati alla stessa, fatto salvo in ogni caso il maggior danno.

Tali sanzioni si applicheranno anche qualora, dall'eventuale controllo di cui all'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di offerta. In tale ipotesi, l'Amministrazione si riserva la facoltà, qualora ne ravvisi a suo insindacabile giudizio l'opportunità e la convenienza, di aggiudicare l'asta alla migliore offerta in ordine successivo di graduatoria.

Tutte le spese di vendita, contrattuali, di registrazione, trascrizione, voltura catastale e conseguenti, sono poste a carico dell'aggiudicatario, il quale dovrà assumerle senza eccezione alcuna.

La partecipazione alla gara da parte dei concorrenti comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso d'asta.

L'Amministrazione, qualora lo ritenga opportuno o necessario nel proprio interesse, si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo all'asta o di prorogarne la data, di sospendere la seduta d'asta o aggiornarla ad altra ora o al giorno successivo, di non aggiudicare l'asta e ciò senza che i partecipanti possano avanzare diritti o pretese alcuna.

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere in dipendenza del presente avviso d'asta, sarà competente a giudicare il Foro di Vicenza.

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso d'asta saranno applicabili le norme del R.D. 23.05.1924 n. 827 e le altre disposizioni vigenti in materia alla data di pubblicazione dell'avviso stesso all'albo pretorio comunale.

I dati personali relativi ai concorrenti alla gara saranno oggetto di trattamento da parte dell'Amministrazione Comunale, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e

per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara e al relativo contratto (“Tutela Privacy”). Si fa rinvio agli articoli 7 e seguenti del D.Lgs. n. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

Il responsabile del procedimento è il Responsabile dell’Ufficio Tecnico, geom. Massimo Neffari.

#### **D. PUBBLICAZIONE**

Il presente bando è pubblicato integralmente, insieme agli allegati, sul sito web istituzionale del Comune di San Vito di Leguzzano all’indirizzo [www.comune.sanvitodileguzzano.vi.it](http://www.comune.sanvitodileguzzano.vi.it)

#### **E. PRIVACY**

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, in seguito anche GDPR, si informano i candidati che:

- Titolare del trattamento dei dati è il COMUNE SAN VITO DI LEGUZZANO;
- Sede del Titolare: Piazza G. Marconi, 7 – 36030 San Vito di Leguzzano (VI);
- Codice Fiscale e Partita: I.V.A.: 00283120244;
- Tel. 0445 671642 - e-mail: [tecnico@comune.sanvitodileguzzano.vi.it](mailto:tecnico@comune.sanvitodileguzzano.vi.it)
- Sito internet: [www.comune.sanvitodileguzzano.vi.it](http://www.comune.sanvitodileguzzano.vi.it)
- Interessati: partecipanti al bando.

San Vito di Leguzzano, 08/04/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
f.to Massimo Neffari



DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE

(artt. 20, 21 e 24 del D. Lgs. n. 82 del 07.09.2005 e s.m.e.i.)

Allegati:

- All. 1): modello “Istanza/Dichiarazione sostitutiva”.
- All. 2): modello “Offerta economica”.