

**CAPITOLATO D'ONERI**  
**PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI APERTURA/CHIUSURA, CUSTODIA E PULIZIA DELLA**  
**PALESTRA SCOLASTICA DI VIA MANZONI E DEI LOCALI ACCESSORI ANNESSI**

**ART. 1**

**Oggetto del servizio**

Oggetto del presente Capitolato d'Oneri è la gestione del servizio di pulizia della Palestra Scolastica annessa alle scuole elementari di Via A. Manzoni (da ora in poi palestra scolastica) e dei locali accessori (spogliatoi, servizi, corridoio) per il periodo 01.09.2020 – 31.08.2025.

**ART. 2**

**Descrizione degli interventi**

Descrizione e consistenza:

La palestra scolastica è frequentata – negli orari extrascolastici e serali, da alcuni gruppi sportivi. Emerge quindi la necessità di assicurare il servizio prima dell'utilizzo della struttura da parte della scuola (ore 8,00). L'edificio oggetto di pulizia è costituito dalla palestra, da n. 2 spogliatoi e servizi igienici e dallo spogliatoio dell'arbitro e servizio annesso. E' altresì compreso il corridoio di accesso alla struttura. La superficie netta dei locali è la seguente:

PALESTRA : mq. 560,00 circa

SPOGLIATOI E SERVIZI : mq. 85,00 circa

CORRIDOIO : mq. 86,00 circa

Totale mq. 731,00 circa

Descrizione:

La palestra scolastica è composta da un unico locale, con pavimento in gomma. Per tale caratteristica, la pavimentazione dovrà essere pulita con prodotti idonei.

Gli spogliatoi e i servizi sono con pavimento e pareti in piastrelle di ceramica. Nel corridoio esiste una parte in moquette, ad uso seduta, per la pulizia della quale dovrà utilizzarsi attrezzatura aspirante idonea.

PRESTAZIONI RICHIESTE:

*5 (cinque) volte la settimana , entro le ore 8,00:*

- vuotatura cestini gettacarte e cambio sacchetti secondo bisogno;
- eliminazione eventuali ragnatele a soffitto secondo necessità;
- pulizie con prodotti delle porte;
- ripristino di materiale igienico di prodotti forniti dal committente (carta igienica, sapone ecc...);
- scopatura a umido delle pavimentazioni;
- spolveratura a umido dei piani;
- lavaggio pavimentazioni;
- pulizia e disinfezione servizi igienici ed accessori (rubinetteria, piastrelle, sanitari ecc...);
- allontanamento dei sacchi dei rifiuti presso appositi cassonetti.

*una volta al mese:*

- lavaggio interno ed esterno dei vetri e infissi di spogliatoi, servizi e corridoio (escluso vetri della palestra).; detersivi ed attrezzature per l'effettuazione del servizio sono a carico dell'associazione.

Resta a carico del committente (Comune) la fornitura di energia elettrica per il funzionamento dei macchinari e dell'acqua.

**A seguito emergenza epidemiologica e ai fini della prevenzione della diffusione del rischio da Covid-19 si impegna a prendere visione delle linee guida relative all'attività svolta e di attenersi alle indicazioni in esse contenute, nel rispetto degli interventi e delle misure di sicurezza per la prevenzione e il contenimento della diffusione di SARS-COV-2.**

**ART. 3**

**Modalità di espletamento del servizio**

I volontari addetti alle pulizie:

- non devono aprire cassetti ed armadi, ne' consentire l'accesso ad estranei all'esecuzione del servizio;
  - hanno l'obbligo di segnalare al responsabile del servizio tecnico eventuali anomalie rilevate durante lo svolgimento del servizio;
- Qualsiasi danno a persone e cose comunque provocato nell'espletamento del servizio, resta a completo ed esclusivo carico dell'associazione sportiva.

#### **ART. 4**

##### **Modalità di espletamento del servizio di custodia**

I volontari addetti alla custodia devono, durante le ore di svolgimento delle attività sportive pomeridiane e serali:

- garantire l'apertura e chiusura della palestra dal lunedì al venerdì come da calendario di utilizzo approvato dall'Ente;
- garantire la presenza di un proprio volontario durante tutto il periodo di utilizzo della palestra;
- garantire l'apertura e chiusura della palestra il sabato e la domenica in occasione delle partite giocate da gruppi facenti parte della stessa associazione sportiva;
- verificare al termine di ogni allenamento eventuali danni e/o anomalie nella palestra e nei pertinenti spogliatoi e servizi;
- comunicare tempestivamente all'Ente ogni danno e anomalia riscontrata, con indicazione, su apposito modulo predisposto dall'Ente, del giorno e dell'ora della rilevazione;
- vietare l'accesso alla palestra e alla scuola dalla palestra da parte di soggetti non autorizzati;
- garantire la pulizia della palestra e dei locali annessi (spogliatoi, servizi, corridoi) per n. 5 volte la settimana, in conformità al capitolato d'oneri allegato in calce al presente accordo;

#### **ART. 5**

##### **DISPOSIZIONI FINALI**

L'attività oggetto del presente capitolato è organizzata e gestita autonomamente dall'Associazione sportiva senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti dell'Ente. A soli fini informativi l'Associazione è tenuta ad esporre presso la palestra l'elenco delle persone che garantiranno la propria presenza in palestra durante lo svolgimento delle attività.